

Принято
на заседании
Педагогического совета МБОУ «СШ № 11»
протокол № 10
от 28.02.2024г

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ № 11»
_____ И.А.Корепанов

Приказ № 49-ОД от 06.03.2024г.

Принято на Совете «МБОУ СШ №11»
Протокол №
от 06.03.2024 г.

Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся на уровень среднего общего образования на обучение по профильным программам в МБОУ «СШ №11».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 18 декабря 2020г., 12 августа 2022г., 27 декабря 2023г.;
- Приказом М О и Н УР от 24.03.2023г. № 450 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- Уставом МБОУ «СШ №11».

1.2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка.

1.3. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.4. Индивидуальный отбор в класс/ группы профильного обучения осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки не ниже удовлетворительных.

1.5. Формирование профиля обучения осуществляется МБОУ «СШ №11» г.Глазова самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с учетом примерных профилей:

Профиль обучения	Предметы области, по которым осуществляется углубленное обучение	Экзамены, на основании которых осуществляется набор на профиль обучения
-------------------------	---	--

Социально-экономический профиль	«Математика и информатика», «Общественно-научные предметы»	Математика (учитываются результаты ГИА) Обществознание или география, или информатика (учитываются результаты ГИА)
Гуманитарный профиль	«Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки»	Русский язык (учитываются результаты ГИА) Иностранный язык или литература, или история, или обществознание (учитываются результаты ГИА)
Технологический профиль	«Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы»	Математика (учитываются результаты ГИА) Физика или информатика (учитываются результаты ГИА)
Естественно-научный профиль	«Естественно-научные предметы»	Математика (учитываются результаты ГИА) Химия или биология (учитываются результаты ГИА)
Универсальный профиль	Предметные области по выбору обучающегося	Русский язык (учитываются результаты ГИА) Математика (учитываются результаты ГИА) + два предмета по выбору

С целью подготовки к выбору профиля обучения МБОУ «СШ №11» г.Глазова проводится профильная ориентация, а также диагностика обучающихся в рамках предпрофильной подготовки.

1.6. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ «СШ №11» через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

1.7. В Положении использованы следующие определения:

- направленность (профиль) образования - это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы МБОУ «СШ №11» г.Глазова;

- профильное обучение - это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы МБОУ «СШ №11» г.Глазова;

- профильный класс (группа) - это объединение (группа) обучающихся МБОУ «СШ №11» г.Глазова на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

- индивидуальный отбор – процедура отбора в классы профильного обучения (начиная с 10 класса), осуществляемая на основании заявления для участия в индивидуальном отборе;

- индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п.23 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.8.В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Организация профильного обучения

2.1. Профильное обучение реализуется посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;

- организации внеурочной деятельности обучающихся;

- организации дополнительного образования по общеразвивающим и (или) предпрофессиональным программам;

- организации и (или) проведения проектной, исследовательской (проектно-исследовательской и (или) творческой) деятельности обучающихся;

2.2. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования.

2.3. Индивидуальный отбор обучающихся для получения среднего общего образования в классы профильного обучения допускается с десятого класса.

2.4. Профильное обучение в МБОУ «СШ №11» г.Глазова организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне среднего общего образования - в 10-11-х классах.

2.5. Для формирования учебного плана по ФГОС СОО и выбор профиля обучения МБОУ «СШ №11» проводит предварительное собеседование обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) по выбору учебных предметов и выбору профильного направления. Результаты предварительного собеседования доводятся до сведения обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) на родительском собрании.

2.6. Для организации приема документов, проведения индивидуального отбора и решения вопроса о зачислении обучающихся в класс профильного обучения в МБОУ «СШ №11» г.Глазова формируется приемная комиссия.

2.7. При поступлении в классы профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации.

2.8. Профильные классы (группы) создаются приказом директора МБОУ «СШ №11» г.Глазова на основании решения приемной комиссии с учетом интересов и (или) мнения обучающихся, а также имеющих в МБОУ «СШ №11» г.Глазова условий для профильного обучения.

2.9. При поступлении обучающихся, освоивших программы основного общего образования, на профильное обучение из других образовательных организаций необходимо предоставить информацию о результатах (баллы и оценки) ГИА по основным предметам и предметам по выбору (профильных), портфолио.

2.10. Преимущественным правом при поступлении в профильные классы (группы) пользуются следующие обучающиеся:

- имеющие по итогам учебного года за 9-й класс аттестат без отметок «удовлетворительно»;
- победители олимпиад по соответствующим профильным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) муниципального, регионального или федерального уровня;
- имеющие индивидуальные учебные достижения по профильным предметам;
- выпускники 9-х классов, получивших по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки (4 и 5 баллов) по профильным учебным предметам;

2.10. Зачисление в МБОУ «СШ №11» г.Глазова для обучения в профильных классах на уровне основного общего или среднего общего образования осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями) и в соответствии с «Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» города Глазова Удмуртской Республики.

3. Порядок индивидуального отбора для получения среднего общего образования в классах профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор в профильные классы в МБОУ «СШ №11» г.Глазова допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся во вновь формируемые 10 классы осуществляется на основании заявления об участии в индивидуальном отборе, поданного родителями (законными представителями) обучающегося, предполагает заочную процедуру и предусматривает учет:

- результатов прохождения ГИА по образовательным программам основного общего образования (средний балл по обязательным предметам и предметам по выбору),
- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- результатов успеваемости по профильным учебным предметам,
- индивидуальные образовательные достижения (портфолио).

3.3. Сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе, проведения индивидуального отбора, подачи заявления о зачислении по итогам индивидуального отбора, принятия решений и зачислении по итогам индивидуального отбора ежегодно устанавливаются приказом директора.

3.4. В рамках осуществления индивидуального отбора обучающихся МБОУ «СШ №11» г.Глазова в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора размещает на официальном сайте МБОУ «СШ №11» г.Глазова информацию о количестве классов, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, критериях индивидуального отбора, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся.

3.5. Прием (перевод) на уровень среднего общего образования для обучения в профильном классе осуществляется при наличии результатов ГИА по двум обязательным предметам (русский язык и математика)

и по двум предметам по выбору, при условии, что результаты ГИА по предметам не ниже минимального балла результатов ГИА.

3.6. Индивидуальный отбор во вновь формируемые 10 классы состоит из следующих этапов:

- прием заявления на участие в индивидуальном отборе (*Приложение 1*),
- прием заявления о приеме в 10 класс (*Приложение 2*),
- проведение заочной процедуры индивидуального отбора,
- работа приемной комиссии по составлению рейтинговой таблицы участников индивидуального отбора,
- принятие решения приемной комиссией о рекомендации к зачислению в 10 класс, отказе в приеме, фиксация решения в протоколе приемной комиссии,
- составление уведомлений об отказе в приеме,
- издание приказа о зачислении в 10 класс.

3.7. Для участия в индивидуальном отборе и решения вопроса о зачислении в профильный класс в МБОУ «СШ №11» г.Глазова родители (законные представители) подают одновременно заявление на участие в индивидуальном отборе и заявление о приеме в 10 класс на имя директора школы не позднее 2 календарных дней до окончания срока проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

- копия аттестата об основном общем образовании;
- выписка из ведомости успеваемости, заверенная руководителем образовательной организации (при переходе обучающегося);
- справка по результатам ГИА по образовательным программам основного общего образования или выписка из ведомости о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по обязательным предметам и предметам по выбору, заверенная руководителем образовательной организации;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, и внеурочные (интеллектуальные достижения (призовые места)) обучающихся.

3.8. Индивидуальный отбор осуществляется для зачисления в класс (классы) профильного обучения – путем анализа предметными комиссиями успеваемости обучающихся, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.9. При анализе успеваемости обучающихся и результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам формируется рейтинг на основании среднего арифметического значения оценок по профильным предметам.

3.10. С целью формирования рейтинга при проведении индивидуального отбора в классы профильного обучения применяются следующие показатели:

отметка «отлично» по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации – 5 баллов за каждый предмет;

отметка «хорошо» по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации – 4 баллов за каждый предмет;

отметка «удовлетворительно» по соответствующему учебному предмету по результатам государственной итоговой аттестации – 0 баллов за каждый предмет;

средний балл аттестата об основном общем образовании – величина среднего балла аттестата, округленная до одного знака после запятой (учитывается при равном количестве баллов обучающихся).

3.11. Рейтинговый список обучающихся - участников индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения составляет по мере убывания сумм набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии (*Приложение 3*).

3.12. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения. В случае отсутствия результатов ОГЭ по предметам, заявленного профиля, засчитывается входная работа по предмету заявленного профиля,
- результатов участия в конкурсных мероприятиях.

3.13. При составлении рейтингового списка обучающихся – участников индивидуального отбора в классы с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов в МБОУ «СШ №11» применяются следующие дополнительные повышающие баллы:

1	Диплом(ы) победителя (призера) олимпиад и конкурсов на международном уровне (очное участие)	за одно достижение: – 10 баллов
---	---	------------------------------------

2	Диплом(ы) победителя (призера) Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, профильного направления	за одно достижение: – 7 баллов
3	Диплом(ы) победителя (призера) региональных олимпиад школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, профильного направления	за одно достижение: – 5 баллов
4	Диплом(ы) победителя (призера) муниципальных олимпиад школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, профильного направления	за одно достижение: – 3 баллов
5	Диплом(ы) победителя (призера) школьных олимпиад школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, профильного направления	за одно достижение: – 2 баллов
6	Результаты защиты итогового индивидуального проекта за курс основного общего образования	Оценка по пятибалльной системе
7	Сертификат, подтверждающий участие в дополнительном образовании (кружки, секции, внеурочная деятельность) по предметам соответствующим профильной направленности	1 балл

3.14. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

3.15. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в МБОУ «СШ №11» г.Глазова на основании приказа директора и предоставляют документы, установленные «Правилами приема граждан на обучение в МБОУ «СШ №11» г.Глазова по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.16. При наличии свободных мест в классах профильного обучения после проведения процедуры индивидуального отбора может быть предусмотрено проведение дополнительного отбора лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе. Сроки проведения дополнительного индивидуального отбора устанавливаются распорядительным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте МБОУ «СШ №11» не позднее 14 дней до даты начала проведения дополнительного индивидуального отбора.

3.17. Дополнительный индивидуальный отбор в классы профильного обучения осуществляется индивидуально посредством сравнения среднего балла аттестата участника индивидуального отбора по профильным предметам с наименьшим средним баллом по профильным предметам участников основного набора текущего года.

3.18. Результаты дополнительного индивидуального отбора обучающихся оформляются в виде рейтинга и фиксируются протоколом приемной комиссии, в котором должно быть отражено одно из вариантов решения в соответствии с п.4.4.

3.19. МБОУ «СШ №11» при осуществлении индивидуального отбора учащихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3.20. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс профильного отбора не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

4. Работа приемной и апелляционной комиссий по индивидуальному отбору в 10-е профильные классы/группы

4.1. В целях организации индивидуального отбора в МБОУ «СШ №11» создается приемная и апелляционная комиссии. Составы приемной и апелляционной комиссий школы утверждаются ежегодно приказом директора школы.

4.2. Составы приемной и апелляционной комиссий школы формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые приемной и апелляционной комиссиями школы решения. Число членов комиссии нечетное.

4.3. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией МБОУ «СШ №11» (далее - приемная комиссия).

4.3.1. В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии, секретарь и члены приемной комиссии, которыми могут быть учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместители директора, представители психолого-педагогической службы.

4.3.2. Полномочия приемной комиссии:

- 1) рассмотрение документов несовершеннолетних граждан, предусмотренных пунктом настоящего Положения;
- 2) ознакомление несовершеннолетних граждан, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в школе и работу приемной комиссии;
- 3) в период приема документов ежедневно размещает на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о количестве поданных заявлений;
- 4) организация и проведение индивидуального отбора;
- 5) подведение итогов индивидуального отбора несовершеннолетних граждан на основании критериев, предусмотренных настоящим Положением;
- 6) подготовка протокола приемной комиссии об утверждении итогов индивидуального отбора.

4.4. Решение приемной комиссии в уведомлении может быть сформулировано одним из нижеперечисленных вариантов:

«(ФИО обучающегося) рекомендован к зачислению в класс с углубленным изучением отдельных предметов» или «(ФИО обучающегося) рекомендован к зачислению в профильный класс»;

«(ФИО обучающегося) отказано в зачислении в класс с углубленным изучением отдельных предметов» или «(ФИО обучающегося) отказано в зачислении в профильный класс».

4.5. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколами приемной комиссии, которые подписываются всеми членами приемной комиссии.

4.6. О решении приемной комиссии общеобразовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора по соответствующему предмету или профилю.

4.7. Информация о результатах индивидуального отбора размещается на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2 календарных дней после даты объявления результатов индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.8. По результатам индивидуального отбора родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина вправе не позднее двух рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора подать письменное апелляционное заявление (далее - апелляция) в апелляционную комиссию школы (далее - апелляционная комиссия) о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с результатами индивидуального отбора.

4.9. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней с момента ее поступления.

На заседании апелляционной комиссии вправе присутствовать несовершеннолетние граждане, родители (законные представители) несовершеннолетних граждан.

4.10. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции, если изложенные в апелляции сведения не подтвердились;
- 2) об удовлетворении апелляции, если изложенные в апелляции сведения подтвердились.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 4.10. настоящего Положения, часть протокола приемной комиссии, касающаяся лица, подавшего апелляцию об утверждении итогов индивидуального отбора, подлежит аннулированию, в связи с чем протокол апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в приемную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Несовершеннолетнему гражданину предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в дополнительные сроки, установленные школой.

4.11. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствующим на заседании апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись не позднее одного рабочего дня с даты принятия апелляционной комиссией решения.

Решение апелляционной комиссии передается в приемную комиссию не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения.

4.12. Несовершеннолетний гражданин зачисляется в профильные классы школы на основании протокола приемной комиссии школы.

Зачисление в профильные классы школы оформляется приказом директора школы в сроки, установленные школой.

4.13. Споры по вопросам индивидуального отбора разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директору МБОУ «СШ №11»

(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о допуске к индивидуальному отбору при приеме либо переводе
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11»**

Прошу допустить моего (ю) сына /дочь

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, место рождения)

К индивидуальному отбору при приеме либо переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11» для получения среднего общего образования по основной образовательной программе среднего общего образования в 10 класс по профильному направлению _____.

Обучался(лась) _____.

(наименование ОО)

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, Образовательными программами, Правилами приема граждан в МБОУ «СШ №11» г. Глазова УР и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ «СШ №11» ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ года

(дата)

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директору МБОУ «СШ №11»

(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество)

_____ в 10 класс по профилю _____

(дата рождения, место рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка изучение предметов предметной области «Родной язык и родная литература» на родном языке _____ на период обучения в образовательной организации.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Образовательными программами, Правилами приема граждан в МБОУ «СШ №11» г. Глазова УР и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ «СШ №11» ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ года _____
/ _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

МАТЬ _____

(ФИО матери)

дата рождения _____ образование _____

место работы _____ должность _____

контактные телефоны _____

ОТЕЦ _____

(ФИО отца)

дата рождения _____ образование _____

место работы _____ должность _____

контактные телефоны _____

С обработкой содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка согласен(а)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.)

Директору МБОУ «СШ №11»

Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных подопечного.

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №11», расположенному по адресу город Глазов, ул. Пехтина, 22А, на обработку персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного)

_____ (Ф. И. О. сына, дочери, подопечного)

а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес места жительства и другие категории персональных данных, обрабатываемые оператором, не указанные в настоящем пункте (ИНН, паспортные данные, пенсионное страховое свидетельство).

Для обработки в целях учебной деятельности.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
(подпись)

Директору МБОУ «СШ №11»

Заявление-согласие субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне.

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____, выданный _____
_____ « ____ » _____ года, в соответствии со ст.88 Трудового Кодекса Российской Федерации на передачу моих персональных данных а именно: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес места жительства и другие категории персональных данных, обрабатываемые оператором, не указанные в настоящем пункте (ИНН, паспортные данные, пенсионное страховое свидетельство) для обработки в целях учебной деятельности следующим лицам Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №11», расположенному по адресу город Глазов, ул. Пехтина, 22А,

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

